



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 3601 Поделение: _____ Изходящ номер: 89 от дата 20/12/2012 Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"		
Адрес ул. "МИТКО ПАЛАУЗОВ" №2		
Град село Зверино	Пощенски код 3170	Държава България
За контакти СОУ "Св. Климент Охридски", с. Зверино	Телефон 09122 2278	
Лице за контакти ЙОРДАНКА ДИМИТРОВА ИВАНОВА		
Електронна поща soy_zverino@abv.bg	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): mezdra.bg Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

<p>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Доставка на готова храна за нуждите на учениците от СОУ "Св. Климент Охридски" – с. Зверино, община Мездра, област Враца</p>		
<p>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)</p>		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените Място на изпълнение на доставката село Зверино, ул. "Митко Палаузов" № 2 код NUTS: BG313	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
<p>II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение</p>		
<p>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p>		
<p>Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____</p>		

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка на готова храна за нуждите на учениците от СОУ "Св. Климент Охридски" - с. Зверино, община Мездра, област Враца

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	15000000	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

68 бр. закуски всеки учебен ден и 110 обяда всеки учебен ден

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 85743 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/11/2014 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: Депозит за участие - 500 лева; Гаранция за изпълнение - 1 на сто от стойността на договора</p>	
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: Заплащането на установените действително доставени количества храна ще се извършва в български лева от Възложителя разсрочено, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на данъчната фактура, за действително извършените такива, приети с двустранно подписан протокол, по банкова сметка на изпълнителя</p>	
<p>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) Ако да, опишете ги:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри: Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) (оригинал или заверено от участника копие).</p> <p>Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени; Документът се представя и в превод на български език.</p> <p>Документът по настоящата точка следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на представянето му с офертата.</p> <p>3. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участникът е чуждестранно лице се представя съответния документ съгласно националното законодателство, ако съществува такъв (заверено от участника копие).</p> <p>4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)</p> <p>5. Декларации по чл.47, ал.1 от ЗОП (оригинал);</p> <p>6. Декларации по чл.47, ал.5 от ЗОП (оригинал);</p> <p>7. Декларации по чл.47, ал.2 от ЗОП (оригинал);</p> <p>8. Документи за закупена документация за участие (копие).</p>

<p>9. Оригинал на документ банкова гаранция за участие със срок на валидност на офертата или оригинал на документ за внесен депозит за участие в размер на 500,00 лв. (петстотин лева) по банкова сметка: BG46STSA93003168393100</p> <p>10. Списък на подизпълнителите, ако се предвиждат такива</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Копие на годишен баланс и отчет за приходите и разходите за последната финансова година – 2011, или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, заверен съгласно Закона за счетоводството.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Копие на годишен баланс и отчет за приходите и разходите за последната финансова година – 2011, или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, заверен съгласно Закона за счетоводството.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Участникът трябва да притежава регистрацията на обекта в РЗИ (БАВХ) за извършване на съответните дейности, предмет на обществената поръчка, ведно с всички видове разрешителни за приготвяне и продажба на готова храна.</p> <p>Участникът следва да представи четливи и заверени копия на валидни удостоверения за регистрацията за приготвяне и продажба на готова храна, съгласно разпоредбите на Закона за храните.</p> <p>Участникът трябва да има опит в извършването на доставки аналогични на предмета на настоящата процедура.</p> <p>Участникът трябва да представи декларация (Приложение №9) на основните договори за доставки аналогични на предмета на настоящата процедура, изпълнени през последните 3 (три) години – 2009, 2010, 2011 г., включително стойностите, датите и получателите /по възможност придружени с препоръки от възложителите/, отговарящи на предмета на обществената поръчка, с отбелязан телефон и адрес за контакти и с изходящ номер, подпис и печат.</p> <p>Участникът трябва да разполага с персонал за изпълнение на</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът трябва да притежава регистрацията на обекта в РЗИ (БАВХ) за извършване на съответните дейности, предмет на обществената поръчка, ведно с всички видове разрешителни за приготвяне и продажба на готова храна.</p> <p>Участникът следва да представи четливи и заверени копия на валидни удостоверения за регистрацията за приготвяне и продажба на готова храна, съгласно разпоредбите на Закона за храните.</p> <p>Участникът трябва да има опит в извършването на доставки аналогични на предмета на настоящата процедура.</p> <p>Участникът трябва да представи декларация (Приложение №9) на основните договори за доставки аналогични на предмета на настоящата процедура, изпълнени през последните 3 (три) години – 2009, 2010, 2011 г., включително стойностите, датите и получателите /по възможност придружени с препоръки от възложителите/, отговарящи на предмета на обществената поръчка, с отбелязан телефон и адрес за контакти и с изходящ номер, подпис и печат.</p> <p>Участникът трябва да разполага с персонал за изпълнение на</p>

<p>процедурата. Участникът трябва да представи декларация (Приложение №10) за наличния персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, придружена с копие на трудови договори и регистрация към НАП. Участникът трябва да разполага със собствен или нает транспорт. Участникът трябва да разполага със складови помещения с хладилна техника Участникът да предлага артикулите добър търговски вид. Участникът трябва да представи Декларация-свободен текст, с която да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули. Участникът да подменя готовата храна, която е с отклонение от качеството до 20 (двадесет) минути от рекламацията.</p>	<p>процедурата. Участникът трябва да представи декларация (Приложение №10) за наличния персонал, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, придружена с копие на трудови договори и регистрация към НАП. Участникът трябва да разполага със собствен или нает транспорт. Участникът трябва да разполага със складови помещения с хладилна техника Участникът да предлага артикулите добър търговски вид. Участникът трябва да представи Декларация-свободен текст, с която да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули. Участникът да подменя готовата храна, която е с отклонение от качеството до 20 (двадесет) минути от рекламацията.</p>
---	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
 брой _____
 или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
 Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
 или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не
 Ако да, посочете къде:
 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
 Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)
 Срок за получаване на документация за участие
 Дата: 01/02/2013 дд/мм/гггг Час: 16:00

Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
По банкова сметка BG46STSA93003168393100	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	Час: 16:00
Дата: 12/02/2013 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 13/02/2013 дд/мм/гггг	
Час: 14:00	
Място (когато е приложимо): СОУ"Св. Кл.Охридски", с. Зверино, общ.Мездра, ул.М. Палаузов 2	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците и/или техни упълномощени представители, както и медии	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: 01.10.2014г.	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата: _____ _____ _____	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) _____ _____ _____	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията
Адрес бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалби се подават в 10 дневен срок от		
1. изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;		
2. публикуването на решението за откриване на процедура по чл. 76, ал. 3 или чл. 86, ал. 3, или на договаряне без обявление;		
3. получаване на решението по чл. 79, ал. 12, чл. 83г, ал. 11, чл. 83ж, ал. 1, чл. 88, ал. 11, чл. 93ж, ал. 4, чл. 106, ал. 4 и чл. 119м, ал. 2;		
4. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата;		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 20/12/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		